

## **Условия за финансиране по Оперативна програма „Административен капацитет”**

Общините и неправителствените организации могат да получат финансиране по Оперативна програма „Административен капацитет” (ОПАК) в рамките на схеми за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез конкурентен подбор. Условията и механизмите за финансиране по ОПАК са едни и същи за всички потенциални бенефициенти

В тази връзка трябва да се имат предвид следните условия:

**1. Към момента всички потенциални бенефициенти по ОПАК имат право да кандидатстват за 100% финансиране на техните проектни предложения.**

В случай, че същите бъдат одобрени, проектите се финансират изцяло, като нито оценителните комисии, нито Управляващият орган имат право да предлагат на бенефициентите или да осъществяват корекции или промени в бюджетите на проектите.

**2. За всички потенциални бенефициенти по ОПАК разходите за подготовка на проектното предложение са допустими.**

Същите се залагат в бюджета на проектното предложение и в случай на одобрение на проекта тези разходи могат да бъдат възстановени. Когато бенефициенти са структури на гражданското общество, тези разходи са част от допустимите непреки разходи по проекта. За бенефициенти от държавната администрация разходите за подготовка на проектното предложение се включват като част от разходите за организация и управление на проекта и са допустими в размер до 2% от общата стойност на проекта.

**3. След подписване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, бенефициентите имат право да получат авансово плащане в размер на 20% от стойността на проекта.**

Това се осъществява съгласно сключените договори, след представяне на искане за плащане по образец. Управляващият орган превежда авансовото плащане по сметка на бенефициента в срок до 3 работни дни от датата на получаване на средствата от страна на Сертифициращия орган – дирекция „Национален фонд”, Министерство на финансите.

**4. Междинни плащания към бенефициентите по ОПАК**

Междинни плащания се извършват при наличие на извършени разходи по проекта и след подаване на искане за плащане, както и представяне на междинен технически доклад и на финансов отчет до 5-то число на месеца. Управляващият орган верифицира разходите пред Сертифициращия орган в срок до 45 дни от получаване на искането за плащане. Стойността на одобрените за възстановяване от Управляващия орган разходи се превежда по сметката на бенефициента в срок до 3 работни дни след получаване на средствата за верифицираните разходи от страна на Сертифициращия орган..

## **5. Окончателни плащания по проекти по ОПАК**

Размерът на окончателното плащане се изчислява от Управляващия орган, като от общата стойност на проекта се приспадат отпуснатите авансово и междинни плащания. Окончателното плащане също се извършва след подаване на искане за плащане, представяне на окончателен технически доклад и финансов отчет. Управляващият орган верифицира разходите пред Сертифициращия орган в срок до 45 дни от получаване на искането за плащане. Сроковете и условията за превеждане по сметка на бенефициенти от държавната администрация са същите, както при останалите плащания. За бенефициенти – структури на гражданското общество, окончателното плащане се извършва в срок до 10 работни дни от датата на сертифицирането на разходите от Сертифициращия орган.